

Nr rej. ....  
(wypełnia organ)

Sosnowiec, .....

**Inwestor :**

.....  
.....  
(wymienić jednostkę lub osobę zawiadamiającą i adres)

**Powiatowy Inspektor Nadzoru  
Budowlanego w Sosnowcu  
ul. Mościckiego 14  
41-200 Sosnowiec**

Telefon kontaktowy: .....

**Zawiadomienie o zakończeniu budowy drogi**

(na którą jest wymagane pozwolenie na budowę, zgłoszenie budowy, o której mowa w art.29 ust.1 pkt 1a, 2b, lub zgłoszenie przebudowy, o której mowa w art. 29 ust.2 pkt 1b)

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2018r. poz. 1202 z późniejszymi zmianami) zawiadamiam o zakończeniu budowy:

.....  
(nazwa obiektu budowlanego, kategoria obiektu budowlanego)

wybudowanego w Sosnowcu przy ul. ....

działka nr ..... obręb ..... na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Sosnowca o pozwoleniu na budowę nr / zgłoszenia nr\*) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu\*) nr ..... z dnia .....

Data rozpoczęcia budowy .....

**Zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego przedkładam następujące załączniki:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....

\*) niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis inwestora)

**Dane techniczne:**

Klasa drogi ..... Światło (skrajnia) [m].....

Długość [m]: ..... Rodzaj nawierzchni dróg .....

Szerokość [m]: .....

## OŚWIADCZENIA

### A. Oświadczenie inwestora.

.....  
(wymienić inwestora lub osobę działającą w jego imieniu)

Oświadczam, że:

1. wszystkie roboty zostały wykonane
2. teren przyległy został właściwie zagospodarowany \*)

.....  
(podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej)

### B. Oświadczenie kierownika budowy.

Niniejszym oświadczam, że:

1. budowa

.....  
(określić rodzaj i adres obiektu)

została wykonana zgodnie z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej

2. doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy, ulicy\*) sąsiedniej nieruchomości\*) budynku lub lokalu \*,
3. w trakcie budowy zastosowano wyłącznie materiały budowlane spełniające wymogi art. 10 ustawy Prawo budowlane
4. budowa została wykonana z następującymi, **nieistotnymi zmianami** w stosunku do rozwiązań projektu ) warunków pozwolenia na budowę\* :

.....  
(podpis kierownika budowy)

### C. W przypadku dokonania zmian nieistotnych lub nałożenia obowiązku nadzoru autorskiego lub inwestorskiego – potwierdzenie oświadczenia kierownika budowy przez:

1. ....  
(wymienić projektanta) (podpis projektanta)

2. ....  
(wymienić inspektora nadzoru) (podpis inspektora nadzoru)

\*) niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 922 z późniejszymi zmianami) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu, ul. Mościckiego 14 danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego.

.....  
(potwierdzam własnoręczność podpisu)

.....  
(podpis oświadczającego)

Na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 922 z późniejszymi zmianami) uprzejmie informuję, że Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu jest administratorem Pani/Pana danych osobowych. Ma Pani/Pan prawo wglądu do swoich danych i ich poprawienia.

*Informujemy, że: 1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu z siedzibą przy ul. Mościckiego 14 w Sosnowcu 41-200 tel. 32 2960684 adres e-mail: [pinb@um.sosnowiec.pl](mailto:pinb@um.sosnowiec.pl) 2. Celem zbierania i przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania administracyjnego. 3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). 4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz strony postępowania administracyjnego. 5. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami o archiwizacji.*

### **Wymagane załączniki – odpowiednio:**

1. decyzja o pozwoleniu na budowę – kserokopia
2. dziennik budowy - oryginał (do zwrotu)
3. oświadczenie kierownika budowy na str. 3 wniosku
  - o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę, przepisami; w razie zmian dokonanych w toku wykonywania robót w stosunku do projektu lub warunków pozwolenia na budowę, oświadczenie kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania –ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
  - o zastosowaniu materiałów budowlanych spełniających wymogi art. 10 ustawy Prawo budowlane,
  - o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018r. poz.1935 z późniejszymi zmianami ) – dot. bud. mieszkalnego lub bud. z częścią mieszkalną.
4. oświadczenie inwestora o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeśli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania – na str. 3 wniosku
5. w przypadku dokonania zmian nieistotnych lub nałożenia obowiązku nadzoru autorskiego lub inwestorskiego – potwierdzenie oświadczenia kierownika budowy przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego (jeżeli został ustanowiony) na str. 3 wniosku
6. protokoły odbiorów, badań i sprawdzeń instalacji i urządzeń technicznych – oryginały (do zwrotu)
  - przewodów kominowych + kserokopia dyplomu mistrzowskiego kominiarza, lub uprawnień budowlanych i przynależności do izby zawodowej
  - instalacji elektrycznej + kserokopia uprawnień SEP elektrycznych – dozorowych
  - instalacji gazowej + kserokopia uprawnień SEP gazowych – dozorowych
  - instalacji wentylacyjnej, klimatyzacyjnej + kserokopia uprawnień
  - instalacji piorunochronowej + kserokopia uprawnień SEP elektrycznych – dozorowych
  - urządzeń podlegających sprawdzeniu przez Urząd Dozoru Technicznego itp.
7. **dokumentację geodezyjną powykonawczą zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe (do zwrotu) – zmiana od 28.06.2015r.**
8. kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego (jeśli podczas wykonywania robót zostały dokonane zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę) z naniesionymi na czerwono zmianami – podpisane przez projektanta oraz uzgodnione z rzeczoznawcami jeżeli projekt wymaga takich uzgodnień
9. oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag ze strony niżej wymienionych organów (n/w organy mają 14 dni na zgłoszenie uwag lub sprzeciwu do użytkowania obiektu):
  - Powiatowego Inspektora Sanitarnego, 41-200 Sosnowiec, ul. Pogotowia 1
  - Państwowej Straży Pożarnej, 41-200 Sosnowiec, ul. Klimontowska 21
10. potwierdzenie odbioru przyłączy - oryginał (do zwrotu) + kserokopia– odpowiednio:
  - wod-kan – protokół odbioru wykonany przez RPWiK lub umowa z RPWiK (ewentualnie inny dostawca wody i odbiorca ścieków)
  - elektrycznego – protokół odbioru wykonany przez ENION lub umowa z ENION (ewentualnie inny dostawca energii elektrycznej)
  - gazowego – protokół odbioru wykonany przez GSG lub umowa z GSG
  - ciepłego – protokół odbioru wykonany przez PEC lub umowa z PEC
  - przyłączy do szamba + szambo – protokół szczelności wykonany przez kierownika budowy