

Nr rej.
(wypełnia organ)

Sosnowiec,

Inwestor :

.....

.....

(wymienić jednostkę lub osobę zawiadamiającą i adres)

Telefon kontaktowy:

**Powiatowy Inspektor Nadzoru
Budowlanego w Sosnowcu
ul. Mościckiego 14
41-200 Sosnowiec**

**Wniosek o pozwolenie na użytkowanie drogi
części obiektu*) całości***

Na podstawie art. 55 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2018r. poz. 1202 z późniejszymi zmianami) wnoszę o udzielenie pozwolenia na użytkowanie:

.....

(nazwa obiektu budowlanego, kategoria obiektu budowlanego)

wybudowanego w Sosnowcu przy ul.

działka nr obręb na podstawie
decyzji Prezydenta Miasta Sosnowca o pozwoleniu na budowę nr / zgłoszenia nr*) Powiatowego
Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu *) nr z dnia

Data rozpoczęcia budowy

Zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego przedkładam następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

*) niepotrzebne skreślić

.....
(podpis inwestora)

Dane techniczne:

Klasa drogi Światło (skrajnia) [m].....

Długość [m]: Rodzaj nawierzchni dróg

Szerokość [m]:

OŚWIADCZENIA

A. Oświadczenie inwestora.

.....
(wymienić inwestora lub osobę działającą w jego imieniu)

Oświadczam, że:

1. wszystkie roboty zostały wykonane,
2. brak sprzeciwu lub uwag ze strony organów zawiadomionych zgodnie z art. 56 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy:
 - Państwowej Inspekcji Sanitarnej w dniu
 - Państwowej Straży Pożarnej w dniu
3. teren przyległy został właściwie zagospodarowany *)

.....
(podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej)

B. Oświadczenie kierownika budowy.

Niniejszym oświadczam, że:

1. budowa

.....
(określić rodzaj obiektu)

została wykonana zgodnie z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej

2. doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy, ulicy *) sąsiedniej nieruchomości *) budynku lub lokalu *,
3. w trakcie budowy zastosowano wyłącznie materiały budowlane spełniające wymogi art. 10 ustawy Prawo budowlane,
4. budowa została wykonana z następującymi, **nieistotnymi zmianami** w stosunku do rozwiązań projektu) warunków pozwolenia na budowę * :

.....
(podpis kierownika budowy)

C. W przypadku dokonania zmian nieistotnych lub nałożenia obowiązku nadzoru autorskiego lub inwestorskiego – potwierdzenie oświadczenia kierownika budowy przez:

1.
(wymienić projektanta)
(podpis projektanta)

2.
(wymienić inspektora nadzoru)
(podpis inspektora nadzoru)

*) niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 922 z późniejszymi zmianami) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu, ul. Mościckiego 14 danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego.

.....
(potwierdzam własnoręczność podpisu)

.....
(podpis oświadczającego)

Na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz. 922 z późniejszymi zmianami) uprzejmie informuję, że Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu jest administratorem Pani/Pana danych osobowych. Ma Pani/Pan prawo wglądu do swoich danych i ich poprawienia.

Informujemy, że: 1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu z siedzibą przy ul. Mościckiego 14 w Sosnowcu 41-200 tel. 32 2960684 adres e-mail: pinb@um.sosnowiec.pl 2. Celem zbierania i przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania administracyjnego. 3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). 4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz strony postępowania administracyjnego. 5. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami o archiwizacji.

Wymagane załączniki – odpowiednio:

1. decyzja o pozwoleniu na budowę – kserokopia
2. dziennik budowy - oryginał (do zwrotu)
3. oświadczenie kierownika budowy na str. 3 wniosku
 - o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę, przepisami; w razie zmian dokonanych w toku wykonywania robót w stosunku do projektu lub warunków pozwolenia na budowę, oświadczenie kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania –ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
 - o zastosowaniu materiałów budowlanych spełniających wymogi art. 10 ustawy Prawo budowlane,
 - o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018r. poz.1935 z późniejszymi zmianami) – dot. bud. mieszkalnego lub bud. z częścią mieszkalną.
4. oświadczenie inwestora o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeśli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania – na str. 3 wniosku
5. w przypadku dokonania zmian nieistotnych lub nałożenia obowiązku nadzoru autorskiego lub inwestorskiego – potwierdzenie oświadczenia kierownika budowy przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego (jeżeli został ustanowiony) na str. 3 wniosku
6. protokoły odbiorów, badań i sprawdzeń instalacji i urządzeń technicznych – oryginały (do zwrotu)
 - przewodów kominowych + kserokopia dyplomu mistrzowskiego kominiarza, lub uprawnień budowlanych i przynależności do izby zawodowej
 - instalacji elektrycznej + kserokopia uprawnień SEP elektrycznych – dozorowych
 - instalacji gazowej + kserokopia uprawnień SEP gazowych – dozorowych
 - instalacji wentylacyjnej, klimatyzacyjnej + kserokopia uprawnień
 - instalacji piorunochronowej + kserokopia uprawnień SEP elektrycznych – dozorowych
 - urządzeń podlegających sprawdzeniu przez Urząd Dozoru Technicznego itp.
7. dokumentację geodezyjną powykonawczą zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe (do zwrotu) – zmiana od 28.06.2015r.
8. kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego (jeśli podczas wykonywania robót zostały dokonane zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę) z naniesionymi na czerwono zmianami – podpisane przez projektanta oraz uzgodnione z rzeczoznawcami jeżeli projekt wymaga takich uzgodnień
9. oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag ze strony niżej wymienionych organów (n/w organy mają 14 dni na zgłoszenie uwag lub sprzeciwu do użytkowania obiektu):
 - Powiatowego Inspektora Sanitarnego, 41-200 Sosnowiec, ul. Pogotowia 1
 - Państwowej Straży Pożarnej, 41-200 Sosnowiec, ul. Klimontowska 21
10. potwierdzenie odbioru przyłączy - oryginał (do zwrotu) + kserokopia– odpowiednio:
 - wod-kan – protokół odbioru wykonany przez RPWiK lub umowa z RPWiK (ewentualnie inny dostawca wody i odbiorca ścieków)
 - elektrycznego – protokół odbioru wykonany przez ENION lub umowa z ENION (ewentualnie inny dostawca energii elektrycznej)
 - gazowego – protokół odbioru wykonany przez GSG lub umowa z GSG
 - ciepłego – protokół odbioru wykonany przez PEC lub umowa z PEC
 - przyłączy do szamba + szambo – protokół szczelności wykonany przez kierownika budowy