

**OŚWIADCZENIE**  
**o podjęciu obowiązków kierownika budowy (robót)\* kierownika rozbiórki\***

Ja niżej podpisany

.....  
(wymienić imię i nazwisko)

zamieszkały: .....

.....  
(ulica, numer budynku mieszkania, kod, miejscowość)

oświadczam, że:

- przyjąłem obowiązki kierownika budowy \*) rozbiórki \*) robót \*): .....

.....  
(określić obiekt)

nr decyzji o pozwoleniu/ nr zgłoszenia : ..... z dnia: .....

na nieruchomości stanowiącej własność: .....

położonej w Sosnowcu **przy ul.** ..... nr .....

nr działki ..... obręb .....

- sporządziłem plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeżeli jest wymagany art. 21a ust. 1a Prawa budowlanego)

Oświadczam, że znane mi są przepisy obowiązujące przy wykonywaniu robót budowlanych w szczególności art. 22 i art. 23 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy o odpowiedzialności karnej i zawodowej, przewidziane w art. 91, 92, 93, 95 cytowanej wyżej ustawy.

załączniki:

1. kserokopia uprawnień
2. kserokopia zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego (jeżeli jest wymagane)

**Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu ul. Mościckiego 14 danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego.**

.....  
(podpis uprawnionego)

Informujemy, że: 1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sosnowcu z siedzibą przy ul. Mościckiego 14 w Sosnowcu 41-200 tel. 32 2960684 adres e-mail: [sekretariat@pinb.sosnowiec.pl](mailto:sekretariat@pinb.sosnowiec.pl)

2. Celem zbierania i przetwarzania danych jest przeprowadzenie postępowania administracyjnego. 3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). 4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz strony postępowania administracyjnego. 5. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami o archiwizacji.